



ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

při SŠDOS

Mor. Krumlov

Kláštevní 127

**Stanoví práva a povinnosti žáků ubytovaných na domově mládeže,
pokyny k organizaci a časový rozvrh režimu dne.**

Vypracoval: **Miloš Šotner**

Schválil: **ing. Jiří Psota**

Aktualizace: **1.9. 2012**

Ř á d d o m o v a m l á d e ž e

1. Základní ustanovení

- 1.1. Obecná ustanovení
- 1.2. Práva a povinnosti žáka
- 1.3. Práva a povinnosti zákonného zástupce žáka
- 1.4. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků
- 1.5. Spolupráce se školou
- 1.6. Ubytování v DM

2. Všeobecná ustanovení

- 2.1. Žákovské dokumenty
- 2.2. Vztah žáka k majetku DM
- 2.3. Personální údaje

3. Přítomnost v domově mládeže

- 3.1. Obecná ustanovení platná pro žáky
- 3.2. Omluvení absence
- 3.3. Uvolnění z domova mládeže

4. Chování žáka

- 4.1. Základní ustanovení
- 4.2. Odpovědnost žáka za své chování
- 4.3. Dodržování základních hygienických zásad
- 4.4. Specifická ustanovení
- 4.5. Výchovná a kázeňská opatření

5. Bezpečnost práce

- 5.1. Základní ustanovení
- 5.2. Negativní vlivy
- 5.3. Dohled nad žáky

6. Režim dne

- 6.1. Časový rozvrh
- 6.2. Příprava na vyučování
- 6.3. Individuální vycházky žáků
- 6.4. Stravování žáků

7. Závěrečná ustanovení

1. Základní ustanovení

1.1. Obecná ustanovení

Domov mládeže poskytuje ubytování žákům Střední odborné školy obchodní a Středního odborného učiliště řemesel v Mor. Krumlově. Výchovně vzdělávací proces v domově mládeže (dále jen DM) se uskutečňuje v souladu se základními principy demokratické společnosti, podle platných dokumentů a s respektováním základních lidských práv, v případě žáků vycházejících zejména z Úmluvy o právech dítěte.

Řád DM stanovuje základní pravidla a zásady nutné k zajištění výchovně vzdělávacího procesu v DM, zejména po stránce organizační.

Řád DM je závazný pro všechny ubytované žáky a pedagogické pracovníky DM.

1.2. Práva a povinnosti žáka

Každý žák ubytovaný v DM má v souladu s Úmluvou o právech dítěte právo:

- být rovnoprávným členem společenství, které tvoří žáci a pedagogičtí pracovníci DM
- být svobodným do té míry, kdy svojí činností neomezuje práva a odpovědnost ostatních
- být odpovědný za své jednání, které je ke všem tolerantní, partnerské, naplněné vzájemnou úctou a respektem
- svobodně vyjadřovat své názory, obhajovat své skutky a diskutovat o nich; má právo, aby jeho názory byly brány v úvahu ve všech záležitostech nebo řízeních, které se dítěte dotýkají
- vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace a myšlenky, k tomu využívat zařízení, přístroje a pomůcky v DM
- být ochráněn proti svévolnému zasahování do soukromého života, rodiny, domova a korespondence, proti nezákonným útokům na svou čest a pověst
- na vzdělání ve všech úrovních, které poskytuje škola
- na to, aby k usměrňování jeho kázně v DM byly použity způsoby a prostředky slučitelné s lidskou důstojností
- na výchovu směřující k rozvoji osobnosti, k posilování úcty k lidským právům, základním svobodám, k rodičům, národním hodnotám své země i jiným civilizacím
- na čas pro odpočinek v souladu s platnými předpisy ve školství
- na svobodu myšlení, svědomí a náboženství, sdružování a pokojného shromažďování
- na ochranu před konáním práce nebo činností, které jsou pro něj nebezpečné, před užíváním narkotických a psychotropních látek, kouřením, požíváním alkoholických nápojů, před sexuálním zneužíváním a vykořisťováním, před projevy rasismu a šikanování
- v případě, že je žák zletilý, může písemně požádat ředitele školy, aby informace z výchovně vzdělávacího procesu přímo se týkající žáka nebyly poskytovány jeho rodičům.
- používat vlastní elektrické spotřebiče napájené ze sítě označené evidenčními bezpečnostními štítky prokazující homologaci výrobku. Za používání notebooku a TV se platí poplatek 50 Kč za každý započatý kalendářní měsíc a přístroj. (Za případné poškození či ztrátu povoleného elektrického spotřebiče nenese DM odpovědnost)

Každý žák DM je povinen:

- sledovat informace zveřejněné na informačních tabulích a nástěnkách a řídit se jimi.
- dodržovat všechna ustanovení Pravidel provozu internetové sítě Domova mládeže
- dodržovat a respektovat základní společenské normy
- svým chováním, jednáním a výsledky ve výchovně vzdělávacím procesu přispívat k dobré pověsti školy
- umožnit pedagogickým pracovníkům kontrolu osobních věcí v souladu s bodem 1.5. řádu DM
- po ukončení ubytování v DM předat bez závad zapůjčené věci, případně nahradit

poškozené věci novými.

- ihned po příchodu na DM se přezouvat do domácí obuvi
- nemocní žáci jsou zapsáni do denního hlášení a dle pokynů vychovatele odjíždějí domů
- při každém odchodu z prázdného pokoje tento uzamknout, klíče odevzdat ve výchovatelně
- při opuštění pokoje v odjezdové dny musí být všechny elektrické spotřebiče bez výjimky odpojeny od elektrické sítě

1.3. Žákům a studentům není povoleno

- Kouřit v celém areálu domova mládeže, přechovávat a používat vodní dýmky
- Účastnit se projevů rasismu, netolerance a xenofobie, přinášet do domova mládeže nebo na činnosti organizované DM věci související s tímto problémem. Přinášet věci nebezpečné pro život a zdraví (zbraně, výbušniny, hořlaviny).
- Nosit, držet, distribuovat a užívat návykové látky (alkoholické nápoje, drogy a jiné omamné, zdraví škodlivé látky) v areálu domova mládeže, včetně všech činností a akcí organizovaných DM .
Porušení bodu 2, 3 bude vždy považováno za závažné porušení ustanovení školského zákona a budou v případě potřeby vyvozeny příslušné sankce
- Sedat na oknech, z oken se vyklánět, pokřikovat a cokoli vyhazovat
- Poškozovat majetek domova mládeže nebo majetek v osobním vlastnictví spolubydlících nebo jiných osob
- Přinášet, ve vlastním zájmu, do DM cenné věci (drahé předměty, oblečení, obuv a větší částky peněz). V mimořádných případech žák uloží cennou věc do úschovy (trezoru) v kanceláři vychovatelek
- Přenášet inventář DM
- Hrát hazardní hry
- Zasahovat do elektrické instalace jakéhokoli druhu
- Pohybovat se v prostorách DM, které nejsou určeny pro mimoškolní výchovu
- Půjčovat si cizích věcí bez souhlasu spolubydlících
- Odjíždět v době vycházek mimo obec
- Uzamykat se přes den na pokojích
- Nechávat klíč přes noc zastrčený v zámku (vychovatel by se v případě potřeby nedostal na pokoj)
- Jezdit, v době osobního volna, vlastním či cizím motorovým vozidlem, ať už jako řidič, či spolujezdec – platí pro nezletilé žáky a studenty
- Vylepovat plakáty či fotografie na stěny
- Žádným záznamovým zařízením nahrávat nebo natáčet pedagogické pracovníky
- uskláňovat potraviny za okny pokojů
- vzájemně se navštěvovat na pokojích opačného pohlaví

1.4. Práva a povinnosti zákonného zástupce žáka

Zákonný zástupce žáka má právo:

- být informován o výsledcích žáka ve výchovně vzdělávacím procesu v souladu s platnými zákony, vyhláškami, předpisy nebo pokyny ředitele školy
- vést s pedagogickými pracovníky jednání o záležitostech souvisejících s výchovou, vzděláním a dalšími činnostmi žáka
- požádat o vysvětlující a doplňující informace k chování žáka během celého výchovně vzdělávacího procesu

Zákonný zástupce žáka je povinen:

- spolupracovat při výchovně vzdělávacím procesu s pedagogickými pracovníky DM formami určenými po dohodě mezi zákonným zástupcem a pedagogickými pracovníky DM
- na požádání pedagogického pracovníka se dostavit do DM k projednání záležitosti

týkající se žáka nebo více žáků

- zabránit všemi dostupnými prostředky škodlivému vlivu užívání drog, alkoholu a toxikománii, zabránit projevům rasismu a šikanování
- omlouvat nepřítomnost žáka podle bodu 3.2.

1.5. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Každý pedagogický pracovník má právo:

- podílet se na výchovně vzdělávacím procesu a uplatňovat při něm osobní poznatky, zkušenosti a příklad v souladu s platnými zákony, vyhláškami a nařízeními
- předkládat připomínky, podněty, návrhy a řešení problémů ve výchovně vzdělávacím procesu
- udělovat žákovi pokyny při výchovně vzdělávacím procesu
- jednat s žákem nebo jeho zákonným zástupcem, navrhopvat řešení a opatření ke zkvalitnění výchovy a vzdělávání žáka.

Každý pedagogický pracovník je povinen:

- dodržovat ustanovení řádu DM týkající se činnosti pedagogického pracovníka ve výchovně vzdělávacím procesu
 - svým chováním a jednáním být příkladem žákům školy, vést je k odpovědnému životu, porozumění, snášenlivosti, toleranci a úctě k druhému
 - při zajišťování kázně a pořádku ve výchovně vzdělávacím procesu používat jen ty metody a postupy, které nesnižují lidskou důstojnost žáka
 - provádět pedagogickou praxi v souladu s platnými předpisy
 - respektovat osobnost žáka, osobně zodpovědět a řešit dotazy, přání nebo stížnosti žáka nebo zákonného zástupce týkající se výchovně vzdělávacího procesu, zachovat důvěrnost informací
 - spolupracovat se zákonným zástupcem žáka a ostatními orgány nebo institucemi, které se podílejí na výchovně vzdělávacím procesu
 - motivovat žáky k dosahování nejlepších výsledků ve výchově i vzdělávání
 - zabránit všemi dostupnými prostředky škodlivému vlivu užívání drog, alkoholu a toxikománii, zabránit projevům rasismu a šikanování
 - vést žáky ke zdravému životnímu stylu
 - pravidelně provádět za účasti zletilého svědka kontrolu osobních věcí ubytovaných žáků, a to za jejich přítomnosti (zajištění bodů 1.2., 4.3., 4.4., 5.1., 5.2. řádu DM).
- Pedagogický pracovník je povinen v průběhu kontroly respektovat právo ubytovaných žáků na ochranu soukromí a veškerých projevů osobní povahy (např. soukromá korespondence, fotografie, filmové materiály). Cílem kontrol je předcházení a případné odhalování trestné činnosti, zajištění ochrany zdraví, majetku a celkové kázně v rámci DM. V případě prokázaného přechovávání předmětů, které jsou ve zjevném rozporu s právem chráněnými zájmy a zásadami podle tohoto řádu DM (např. zbraně, alkohol, návykové látky), zajistí pedagogický pracovník sepsání záznamu o provedené kontrole, odebere problematické předměty a bez zbytečného odkladu vyrozumí zákonného zástupce ubytovaného žáka, popř. Policii ČR

1.6. Ubytování v DM

Ředitel školy rozhoduje o ubytování žáka v DM. V případě, že bude žák ubytován v DM, obdrží zákonný zástupce žáka při přijímacím řízení přihlášku do DM. Finanční úhrada za ubytování a stravování se řídí nařízením ředitele školy (vyhláška č.108/2005 sb.)

Ubytování je poskytováno na celou dobu studia nebo na dobu určitou (tj. školní rok).

S žákem, který dovršil věku 18 let, uzavírá ředitel školy smlouvu o ubytování (dle ustanovení § 754 a násl. Občanského zákoníku v platném znění).

Ukončení ubytování žáka v DM v průběhu školního roku se uskuteční:

- na základě písemné žádosti rodičů 10dnů před dnem ukončení ubytování, obvykle do 20.v měsíce.
- na základě doporučení lékaře s ohledem na zdravotní stav žáka
- za hrubé porušení řádu DM.

Před ukončením pobytu žáka v domově mládeže je tento povinen vyrovnat všechny platby (stravování, ubytování), vyklidit pokoj, předat svěřený inventář, klíče od pokoje a skříněk.

2. Všeobecná ustanovení

2.1. Žákovské dokumenty

Základními dokumenty žáka ubytovaného v DM jsou: studijní průkaz, osobní list
Tyto dokumenty, které jsou osobními doklady žáka po celou dobu studia, obdrží žák okamžitě po nástupu do 1. ročníku. Studijní průkaz slouží k zajištění kontaktu mezi rodiči a pedagogickými pracovníky, elektronická karta umožňuje vstup do areálu školy a DM.

2.2. Vztah žáka k majetku DM

Žák zachází šetrně s veškerým majetkem na DM, který používá po dobu ubytování v DM, a chrání je před neoprávněným zásahem cizí osoby. Soustavně pečuje o majetek DM a zabraňuje jeho poškození a ztrátám. Dbá o pořádek a čistotu ve všech prostorách DM i v jeho blízkosti.

Poškodí-li žák úmyslně majetek DM, je povinen sám nebo jeho zákonný zástupce škodu nahradit. Výši náhrady určuje vedoucí DM. Náhrada může být vyžadována, i když žák způsobil škodu z nedbalosti. Každé poškození majetku, popřípadě poruchy na zařízení, je žák povinen ihned hlásit, a to i tehdy, jestliže sám poškození nezavinil. Krádež v DM je hrubým porušením řádu DM a je stíháno podle příslušných trestně právních předpisů

2.3. Personální údaje

Osobní údaje žáků potřebné pro vedení pedagogické dokumentace jsou vedeny a ochraňovány v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Zpracování těchto údajů provádí vedení DM a skupinový vychovatelé pouze pro potřeby výchovně vzdělávacího procesu v DM. V pedagogické dokumentaci žáka jsou vedeny i osobní údaje rodičů nepodléhající zvláštní ochraně a slouží výhradně pro potřeby kontaktu DM s rodiči žáka. Změny v osobních údajích žáka nebo jeho rodičů hlásí žák neprodleně svému skupinovému vychovateli, který zajistí opravu v pedagogické dokumentaci. Kontrolu správnosti personálních údajů provádějí skupinový vychovatelé v termínech určených vedoucím DM.

3. Přítomnost v domově mládeže

3.1. Obecná ustanovení platná pro žáky

Každý žák ubytovaný v DM je oprávněn:

- používat přidělený pokoj s příslušným vybavením, obdrží od něho klíč
- využívat veškerého inventáře a zařízení DM, určeného pro žáky
- zúčastňovat se zájmové činnosti pořádané školou se svolením vychovatele
- zúčastňovat se zájmové činnosti mimo školu se souhlasem vychovatele
- přijímat návštěvy rodičů dle dispozic vychovatele
- odjet k rodičům ve dnech pracovního klidu, mimořádné odjezdy jsou povoleny jen na písemnou žádost rodičů
- spolupodílet se svými podněty na chodu DM
- kdykoliv se obrátit se svými problémy na skupinového vychovatele nebo vedoucího DM.

3.2. Omluvení absence

- Žák nebo zákonný zástupce žáka je povinen oznámit do 24 hodin důvod absence v DM.
- V případě omluvené absence žáka je pedagogický pracovník DM povinen sdělit informaci třídnímu učiteli nebo příslušnému učiteli odborného výcviku.
- V případě, že je žák uvolněn z vyučování nebo odborného výcviku, je omluvení akceptováno DM.

3.3. Uvolnění z domova mládeže

- Žák je uvolněn z DM v rámci osobního volna (vycházky) dle bodu 6.3.
- Mimořádné uvolnění žáka z DM je možné pouze na základě písemné žádosti rodičů, nebo osobního jednání se zákonným zástupcem
- Opustit DM bez svolení vychovatele není dovoleno.

4. Chování žáka

4.1. Základní ustanovení

Výchova žáka ke slušnému chování je nedílnou součástí celého výchovně vzdělávacího procesu a přípravy na budoucí povolání. Svým chováním vyjadřuje žák postoj ke škole, prokazuje schopnost respektovat a dodržovat společenské zákony, vyhlášky a pravidla, schopnost komunikace, pomoci a úcty k ostatním lidem. Z jeho chování lze vyvozovat a kladně ovlivňovat morálně volní vlastnosti.

4.2. Odpovědnost žáka za své chování

Žák odpovídá za své chování školy a po celou dobu ubytování v DM (např. o prázdninách, na rekreaci, po dobu reprezentace školy, na veřejných akcích). Na veřejnosti se chová slušně, dodržuje základní pravidla společenského chování, chová se slušně ke všem výchovným pracovníkům a dbá jejich pokynů.

Odpovídá i za své chování vůči spolubydlícím v DM. Projevy šikanování a rasismu mezi ubytovanými žáky budou vedením školy řešeny v souladu s metodickými pokyny MŠMT ČR k prevenci negativních jevů a šikanování a v souladu s Dohodou o docházce do denního studia.

Žák je povinen zdravít všechny výchovné pracovníky, stejně tak i starší osoby, se kterými se setká v prostorách DM. Všem výchovným pracovníkům a dospělým osobám vyká.

4.3. Dodržování základních hygienických zásad

- Žák je povinen udržovat čistotu prostředí, ve kterém žije.
- Žák je povinen mít osobní hygienické prostředky a plnit požadavky základní osobní hygieny, osobní věci, prádlo, oblečení a obuv udržovat v čistotě.
- Denně před odchodem do zaměstnání uklízet svoje osobní věci, lůžko a pokoj, generální úklid provádět 1x týdně.
- K pobytu v DM má vhodnou domácí obuv a oblečení.
- Ložní prádlo měnit 1x za 2 týdny, ke spaní používat pouze noční prádlo.
- Podle úkolů stanovených pro pořádkovou službu provádět úklid okolí DM.
- Ke sportovní činnosti používat vhodné sportovní oblečení a obuv.
- V pracovním oblečení opouští žák DM pouze na přímý pokyn výchovného pracovníka.
- V případě, že by žák svým vzezřením a oblečením porušoval základní hygienické normy a pravidla bezpečnosti práce, je povinen na pokyn pedagogického pracovníka okamžitě sjednat nápravu.

4.4. Specifická ustanovení

- Nedoporučuje se žákům, aby do DM donášeli větší obnosy peněz, cenné věci a luxusní oblečení. Individuálně je možné požádat skupinového vychovatele o dočasné uschování cenné věci nebo peněz.

- Pokud si žák přinese svůj mobilní telefon do domova mládeže, činí tak na vlastní odpovědnost či na odpovědnost zákonného zástupce. Mobilní telefon žáci nesmí používat ve studijní době a po večerce. Nedodržení této povinnosti bude posuzováno jako porušení řádu domova mládeže.

- V případě ztráty, krádeže či poškození mobilního telefonu nebude poskytována ze strany domova mládeže náhrada škody. Výše uvedené platí i pro všechny akce zařazené do výchovně vzdělávacího procesu domova mládeže.

- V případě, že žák vykazuje podezření z požití alkoholických nápojů, je pedagogický pracovník oprávněn použít alkoholový tester.

- V případě mimořádného využití DM jiných osob v So a Ne je žák povinen uvolnit pokoj. Musí mu být umožněno uložení osobních věcí s uzamčením.

4.5. Výchovná a kázeňská opatření

Ubytovaný žák má právo, aby jeho aktivní přístup v DM byl oceněn. Odměnou žákovi může být:

- ústní pochvala vychovatele
- poskytnutí mimořádného volna
- písemná pochvala udělená vychovatelem
- věcná odměna

Vychovatel má povinnost vyvozovat důsledky vůči ubytovanému, který nedodržuje vnitřní řád. Stupeň výchovného opatření je žákovi udělen podle závažnosti provinění. Vedoucí vychovatel může v případě závažného porušení povinnosti stanovené vnitřním řádem DM rozhodnutí o podmíněčném vyloučení žáka z DM. V rozhodnutí o podmíněčném vyloučení stanoví vedoucí vychovatel zkušební lhůtu. Dopustí-li se ubytovaný v průběhu této lhůty dalšího přestupku, bude mu ukončeno ubytování okamžitě. Jmenovaná výchovná opatření se písemně oznamují zákonnému zástupci žáka a evidují se rovněž v osobním listě žáka.

Za výchovná opatření, která mají vést k nápravě nedostatků v chování a jednání žáka se považuje:

- výtka vychovatele
- písemné napomenutí vychovatele
- důtka vedoucího vychovatele
- podmíněčné vyloučení z domova mládeže
- ukončení ubytování na domově mládeže
-

Hodnocení některých přestupků proti vnitřnímu řádu DM

Méně závažné přestupky (výtka vychovatele)

- nepořádek v osobních věcech, nedodržení zásad osobní hygieny, vyhýbání se podílu na úklidu
- neodůvodněné zamčení pokoje zevnitř
- porušení oznamovací povinnosti (závady na pokoji, ztráty, změny osobních údajů)
- neohospodárné plýtvání s vodou, elektrickou energií, potravinami
- neodevzdání klíče od pokoje do vychovatelny
- nedodržení večerky
- nesplnění povinnosti registrace vlastního elektrického spotřebiče

Závažné přestupky (písemná napomenutí vychovatele)

- opakované méně závažné přestupky
- narušování vzájemné tolerance a klidu v době studia, odpočinku a nočního klidu
- nepovolená návštěva na pokoji opačného pohlaví
- opakované porušení zásad ochrany majetku (nezamykání pokoje, neukládání cenných věcí do uzamykatelných skříněk)
- ohrožení vlastního zdraví nebo zdraví ostatních ubytovaných nebo dalších osob

- pozdní návrat z vycházky
- odjezd z domova mládeže bez vědomí vychovatele
- porušení oznamovací povinnosti (odchod k lékaři, odjezd mimo město, neoznámení zdravotních potíží, úraz, havárie nebo jiné mimořádné události)

Závažné přestupky (důtka vedoucího vychovatele DM, podmíněčné vyloučení z DM)

- opakované závažné přestupky
- závažné uvedení vychovatele v omyl (podvod, záškoláctví, nepovolené opuštění budovy)
- hrubé, vulgární nebo nepřiměřené chování vůči jiným osobám
- přechovávání alkoholických nápojů na pokojích
- příchod na DM v podnapilém stavu nebo pod vlivem návykové látky
- úmyslné poškození inventáře DM
- úmyslné poškození věcí jiné osoby
- kouření na pokoji nebo na jiném místě budovy DM
- přijetí návštěvy na pokoji bez souhlasu vychovatele
- ohrožení svého zdraví vylézáním z oken, umožnění tohoto činu jinému
- pobyt v DM v době onemocnění infekční chorobou

Velmi závažné přestupky (ukončení ubytování na DM)

- opakované závažné přestupky
- krádež, psychická a fyzická šikana vůči jiné osobě
- ublížení na zdraví nebo ohrožení zdraví druhého nebo jiné závažné delikty
- opakované vědomé porušování a nedodržování léčebného režimu určeného lékařem
- závažné škody na majetku DM
- poskytnutí ubytování osobě, která není ubytovaným žákem
- porušení zákazu držení, distribuce nebo užívání drog a jiných návykových látek
- porušení zákazu konzumace alkoholických nápojů
- porušení zákazu držení zbraní a jiných život ohrožujících předmětů

Hrubá nekázeň žáka v průběhu školního roku může být důvodem k nepřijetí žáka k ubytování v příštím roce.

5. Bezpečnost práce

5.1. Základní ustanovení

Žák je povinen dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a protipožární ochraně v době mimo výuku. Dojde-li k úrazu, je žák povinen úraz hlásit ihned skupinovému, zastupujícímu vychovateli nebo vedoucímu zájmové činnosti, který při nahlášení úrazu postupuje dle platných předpisů. Žák je povinen pomoci všem osobám, kterým se stala nehoda nebo úraz a nemůže-li sám pomoci, okamžitě pomoc zajistí. Žák chrání své zdraví, jakož i zdraví ostatních žáků a zaměstnanců. Dodržuje všechna zdravotní a hygienická opatření. Onemocní-li nakažlivou chorobou nebo vyskytne-li se taková

choroba u osob, s nimiž žák bydlí, oznámí to sám nebo prostřednictvím rodičů písemně DM s přiloženým potvrzením ošetřujícího lékaře.

K zajištění bezpečnosti při zájmové činnosti poskytuje DM žákům ochranné prostředky, pokud to vyžaduje ochrana jejich života a zdraví či hygienické důvody.

Ubytovaný žák je povinen účastnit se školení, instruktáží a poučení k všeobecné bezpečnosti, ochraně zdraví a požární ochraně.

Za závažné porušení bezpečnosti práce je považováno:

- opustit DM bez svolení vychovatele
- používat během pobytu v DM motorová vozidla
- uzamykat se na pokojích a jiných místnostech DM
- koupat se bez dozoru vychovatele v rybnících, jezerech, řekách a jiných místech, kde není vyhrazen prostor pro koupání a zabezpečen dozor
- vyklánět se a pokřikovat z oken
- vyhazovat oknem jakékoliv předměty
- donášet, přechovávat a používat v DM vlastní elektrické spotřebiče a elektroniku (zejména vařiče, topinkače, toustovače, varné konvice) bez povolení

- v době osobního volna opustit katastr města Moravský Krumlov

5.2. Negativní vlivy

Žák nesmí přechovávat věci ohrožující jeho zdraví nebo zdraví spolužáků, pedagogických pracovníků, ostatních zaměstnanců nebo spoluobčanů. V DM je žákům zakázáno nosit, držet, distribuovat a zneužívat jakékoliv návykové látky a drogy, přechovávat a pít alkoholické nápoje a kouřit. Rovněž je zakázáno přechovávat v prostorách DM střelné zbraně všech typů, náboje do nich, nebezpečné látky a chemikálie. Porušení tohoto zákazu bude v souladu s Dohodou řešeno okamžitým vyloučením žáka z DM.

5.3. Dohled nad žáky

Ředitel školy je povinen zajistit dozor nad žáky v době mimo vyučování i při všech akcích pořádaných DM. Dohled nad žáky konají určené pedagogičtí pracovníci dle rozvrhu služeb nebo zvláštních předpisů schválených ředitelem školy, v nichž je stanoven způsob konání dozoru. O způsobu zajištění pedagogického dozoru rozhoduje ředitel školy se zřetelem k okolnostem, zejména k možnému ohrožení žáků, přičemž bere v úvahu věk žáků, jejich zdravotní stav, ukázněnost a další vlastnosti.

6. Režim dne

ODBORNÝ VÝCVIK

5,30	budíček pro OV Polánka
5,30 - 5,50	osobní hygiena, větrání pokojů a úklid pokojů

5,50 - 6,05	snídaně, příprava k odjezdu na OV
6,35	odjezd do POLÁNKY OV
13,25	příjezd 1.roč. z OV Polánka
14,00	příjezd 2. a 3.roč. z OV Polánka
14,00 – 15,15	osobní hygiena, oběd, opravné úklidy, odpočinek, svačina
15,15 - 16,30	zájmová činnost dle programu dne, osobní volno na DM,
15,30 - 16,30	vycházky
16,30 - 18,00	příprava do OV, studium
17,30	večeře
18,15 - 19,30	krátká vycházka
19,30 - 21,00	osobní volno na DM, zájmová činnost, osobní hygiena
21,15	příprava na večerku
21,30	večerka

TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ

6,15	budíček
6,15 - 6,30	osobní hygiena, větrání pokojů
6,30 - 6,50	snídaně
6,45 - 7,40	úklid pokojů a příprava k odchodu do vyučování
7,35	odjezd autobusu do POLÁNKY (ŠKOLA)
7,45	odchod z pokojů do školy
12,00 - 14,30	oběd po třídách dle rozvrhu, po vyučování opravné úklidy, odpočinek
15,30 - 16,30	zájmová činnost dle programu, osobní volno na DM, vycházky
16,30 - 18,00	studium
17,30	večeře
18,15 - 19,30	krátká vycházka, zájmová činnost, osobní hygiena
18,00 - 20,30	osobní volno na DM
20,00 - 21,00	osobní hygiena, sprchování
21,15	příprava na večerku
21,30	večerka

STŘEDA – OSOBNÍ VYCHÁZKA (18,15 - 20,30 hod.)

6.1. Časový rozvrh

6.2. Příprava na vyučování

- Studijní doba je stanovena v režimu dne, u jednotlivců povoluje výjimky vychovatel.
- V případě špatného prospěchu nařídí vychovatel individuální studium, také studium po večerce povoluje ve výjimečných případech vychovatel.
- V době studia je klid, žáci studují na pokojích, neruší ostatní žáky.
- Studia se účastní všichni žáci bez ohledu na to, zda mají příští den teoretické nebo praktické vyučování.

6.3. Individuální vycházky žáků

- Individuální vycházky se umožňují žákům v době jejich osobního volna se svolením vychovatele, žák musí nahlásit odchod i příchod vychovateli.
- Individuální vycházky v době přípravy na vyučování a plánované výchovné akce jsou povolovány pouze výjimečně se svolením vychovatele.
- Individuální vycházky u žáků mladších 15ti let lze povolit pouze do 20.00 hodin.
- Vycházky s příchodem po 21. hod. povoluje vedoucí DM, po doporučení skupinového vychovatele.
- Vychovatel má právo při neplnění povinností a nerespektování ustanovení řádu školy a řádu DM omezit vycházky.

6.4. Stravování žáků

- Všichni žáci ubytovaní v DM jsou povinni se pravidelně a celodenně stravovat
- V nepřítomnosti se odečítá hodnota stravy pouze v tom případě, že se žák 24 hodin předem řádně odhlásil, odhlášení stravy musí být provedeno v souladu s ustanovením stravování.
- Jídlo se vydává v určenou dobu podle stanoveného režimu.
- Do jídelny vstupuje žák řádně oblečen a upraven, vařené jídlo se konzumuje výhradně v jídelně.
- Žáci jsou povinni dodržovat kulturu stolování.
- Výdej jídla mimo dobu vydávání lze požadovat jen po předchozím souhlasu vychovatele.
- Připomínky ke kvalitě a množství stravy sdělí žák stravovací komisi.

7. Závěrečná ustanovení

Řád DM je závazným dokumentem pro všechny ubytované žáky a pro všechny pedagogické pracovníky DM. Povinností pedagogických pracovníků je seznámit se s řádem DM osobně a způsobem, který určí ředitel školy seznámit všechny ubytované žáky.

Každý žák nebo pedagogický pracovník může navrhnout změnu řádu DM. Postup projednání a schválení návrhu určí ředitel školy.

Aktualizace řádu DM je prováděna pravidelně k začátku školního roku. Na základě projednaných změn může být aktualizace provedena i v průběhu školního roku.

Řád domova mládeže je součástí Školního řádu.

V Moravském Krumlově 1.9.2012

ředitel školy ing. Jiří Psota